



**SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI  
PUTRA PERDANA INDONESIA**

PROGRAM STUDI S1 AKUNTANSI  
PROGRAM STUDI S1 MANAJEMEN

**FORMULIR PENGAJUAN  
JUDUL / TOPIK SKRIPSI**

Bersama ini saya,

Nama : Annisa Nurlatifah

NIM : 1816220107

Program studi : Akuntansi

Kelas : G

mengajukan judul / topik skripsi sebagaim berikut:

1. ANALISIS PENERAPAN SISTEM INFORMASI AKUNTANSI DAN PENGENDALIAN INTERNAL PADA PROSEDUR PEMBERIAN DANA KREDIT GUNA BAKTI PADA BANK BJB CAB BALARAJA

2. PENGARUH PENERAPAN AKUNTANSI MANAJEMEN LINGKUNGAN DAN STRATEGI TERHADAP INOVASI PADA PERUSAHAAN PT. JAPFA COMFEED INDONESIA TBK DI KAB TANGERANG

3. EFEKTIVITAS PELAKSANAAN RESTRUKTURISASI KREDIT SEBAGAI STRATEGI PENURUNAN KREDIT BERMASALAH TERDAMPAK COVID-19 (Studi Kasus Pada Bank BJB Cab Balaraja)

Disetujui,  
Ketua program studi

.....

Tangerang, 25 Februari 2022  
Hormat saya,

.....

Ket:  
1. Asli arsip



# STIE-PPI

AKUNTANSI - MANAJEMEN  
Terakreditasi B

**SURAT KEPUTUSAN  
KETUA SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI  
PUTRA PERDANA INDONESIA  
Nomor :130b/01-A.01/43194/VI/2022**

Tentang  
DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI TAHUN AKADEMIK 2021/2022 GENAP  
PROGRAM STUDI AKUNTANSI

KETUA STIE PUTRA PERDANA INDONESIA,

- Menimbang : 1. Bahwa untuk menjamin kelancaran penyelesaian proses penyusunan skripsi mahasiswa Program Studi Akuntansi Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Ppi Tahun Akademik 2021/2022, perlu mengangkat Dosen Pembimbing Skripsi.  
2. Bahwa nama yang tercantum dalam surat keputusan ini telah memenuhi syarat ketentuan akademik dan mempunyai kemampuan untuk melaksanakan tugas tersebut.
- Mengingat : 1. UU No. 12 Tentang Pendidikan Tinggi.  
2. Permendikbud No. 3 Tahun 2020 Tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi  
3. Permendikbud No. 50 Tahun 2014 Tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi  
4. Statuta Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Ppi
- Memperhatikan : Hasil keputusan rapat pimpinan Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Ppi tentang Penetapan Dosen Pembimbing Skripsi untuk Tahun Akademik 2021/2022 di Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Ppi Tangerang.

MEMUTUSKAN :

- Menetapkan : 1. Mengangkat dan menetapkan dosen pembimbing skripsi:

Nama	PETTY APRILIA SARI, S.E., M.Ak.
NIDN	0418049004
Jabatan Fungsional	ASISTEN AHLI

Dalam penyusunan Skripsi Mahasiswa:

NAMA	ANNISA NURLATIFAH
NIM	1816220107
Program Studi	AKUNTANSI





# STIE-PPI

AKUNTANSI - MANAJEMEN  
Terakreditasi B

2. Tugas membimbing Skripsi selama 1 (satu) semester dan dapat diperpanjang selama 1 (satu) semester berikutnya.
3. kepadanya diberikan tunjangan honor sesuai dengan ketentuan yang berlaku di Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Ppi.
4. Surat Keputusan ini berlaku mulai tanggal surat keputusan ini ditetapkan dan apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Tangerang  
Pada tanggal : 02 Juni 2022  
Ketua,

  
**Dr. H. Juanda, S.E., S.H., M.M**  
NIP: 194100001

Tembusan :

1. Ketua Yayasan PPI
2. BPH Yayasan PPI
3. Arsip



## FORMULIR BIMBINGAN SKRIPSI

Nama Mahasiswa	Annisa Murlatfah
NIM	181622007
Dosen Pembimbing	1. Petty Aprilia Sari, M. Ak. 2.
Judul Skripsi	Analisis penerapan sistem informasi akuntansi dan Pengendalian Internal pada prosedur pemberian kredit Bank BJB cab Balaraja.

Konsultasi ke	Materi (BAB)	Tanggal Konsultasi	Tanda Tangan Pembimbing
1	BAB 1	8 / 07 2022	
2	BAB 1 dan 2	18 / 07 2022	08
3	BAB 3	12 / 08 2022	
4	BAB 4	22 / 08 2022	08
5	BAB 4	27 / 08 2022	
6	BAB 4	31 / 08 2022	08
7	BAB 5	03 / 09 2022	
8	BAB 5	05 / 09 2022	08
9	BAB 4 dan 5	08 / 09 2022	
10	BAB 4 dan 5	10 / 09 2022	08



**SURAT KETERANGAN**  
**Nomor :094/SK /BAL-ASU /T/2021**

Perihal : Persetujuan Mengadakan Penelitian Di Perusahaan

Dengan hormat,  
Yang bertanda tangan di bawah ini :

NAMA : UJANG AEP SAEPULOH

JABATAN : PIMPINAN

Menerangkan bahwa :

NAMA : ANNISANNURLATIFAH

NIM : 1816220107

PROGRAM STUDI : **AKUNTANSI KEUANGAN**  
**STIE PUTRA PERDANA INDONESIA**

Akan mengadakan penelitian di perusahaan kami PT. ESSEI PERBAMA  
terhitung sejak tanggal penelitian 03 Januari – 28 Februari dalam rangka  
mengumpulkan keterangan dan data untuk penyusunan tugas akhir dengan judul:

**ANALISIS PENERAPAN SISTEM INFORMASI AKUNTANSI DAN  
PENGENDALIAN INTERNAL PADA PROSEDUR PEMBERIAN KREDIT GUNA  
BHAKTI PADA BANK BJB CAB BALARAJA**

Demikian surat keterangan ini kami buat agar dapat dipergunakan  
sebagaimana mestinya.

Tangerang, 29 Desember 2021

**UJANG AEP SAEPULOH**  
Pimpinan



LEMBAR KUESIONER PENELITIAN

ANALISIS PENERAPAN SISTEM INFORMASI AKUNTANSI DAN  
PENGENDALIAN INTERNAL PADA PROSEDUR PEMEBERIAN  
KREDIT PADA BANK BJB CAB BALARAJA

A. IDENTITAS RESPONDEN

Nama : Achmad fadhil kamadhan  
NIK : 3204102302950009  
Bagian : Back office  
Jabatan : Staff  
Jenis Kelamin :  Laki - Laki     Perempuan  
Usia :  21 - 27 Th     28 - 35 Th  
 > 35 Th  
Lama Bekerja :  6 - 12 Bulan     1 - 3 Th     > 3  
Th  
Pendidikan Terakhir :  SMA / SMK     D3     S1  
 S2

Petunjuk Pengisian

1. Bacalah dan pahami pernyataan yang telah tersedia
2. Berilah tanda centang ( ✓ ) sesuai dengan pendapat Bpk / Ibu
3. Isilah semua pernyataan yang sesuai dengan kondisi Bpk / Ibu alami
4. Untuk Jawaban :
  - ✓ 1 : Sangat Tidak Setuju
  - ✓ 2 : Tidak Setuju
  - ✓ 3 : Kurang Setuju
  - ✓ 4 : Setuju
  - ✓ 5 : Sangat Setuju

## B. Kuesioner

### Daftar Pernyataan

NO	PERNYATAAN ( X1 ) PENERAPAN SISTEM INFORMASI AKUNTANSI	JAWABAN				
		STS	TS	KS	S	SS
1	Sistem Informasi Akuntansi dapat memberikan informasi dengan memberikan gambaran dalam pengambilan keputusan.					✓
2	Sistem Informasi Akuntansi dapat memberikan hasil data yang dapat mempengaruhi efisiensi dalam mengatur perencanaan pada Bank.				✓	
3	Setiap data Nasabah selalu diproses secara periodic berdasarkan SOP yang ditetapkan					✓
4	Hasil analisis selalu disajikan tepat waktu untuk mempermudah dalam pengambilan keputusan					✓
5	Bank memiliki catatan data nasabah beserta jaminannya yang cukup lengkap dan akurat dan keamanan data terjamin.				✓	
6	Otorisasi keputusan atas kredit telah dilakukan oleh pihak yang berwenang (dalam hal ini pimpinan cabang)				✓	

7	Memeriksa ulang, melakukan penginputan, BI checking, KGB checking dan analisa 5C dengan tujuan mendapat informasi yang akurat.					✓
8	Hasil informasi tersedia dalam bentuk soft file dan printout untuk memudahkan analisis					✓
9	Catatan-catatan yang berhubungan dengan aktivitas pemberian kredit didokumentasikan dengan baik				✓	
10	Komputer memberikan kemudahan dalam membantu prosedur pengolahan data.				✓	
11	Perusahaan telah menempatkan orang-orang yang berkompeten dalam penggunaan komputerisasi					✓



NO	PERNYATAAN	JAWABAN				
	( X2 ) PENGENDALIAN INTERNAL	STS	TS	KS	S	SS
1	Prosedur pemberian kredit telah ditetapkan lalu dilaksanakan oleh orang-orang yang kompeten.					✓
2	Adanya tindakan tegas atas pelanggaran kode etik yang sudah ditetapkan				✓	
3	Diberlakukan SP (Surat Peringatan) kepada pegawai ketika melakukan pelanggaran diluar prosedur				✓	
4	Manajemen memiliki gaya operasi tertentu dengan menunjukkan tindakantindakan yang kreatif				✓	
5	Perusahaan (bank) memiliki Struktur organisasi mencerminkan seluruh kegiatan bank, kepengurusan secara berjenjang beserta fungsi-fungsinya				✓	
6	Pimpinan tanggap terhadap penyimpangan yang dilakukan terhadap pelaksanaan pengendalian internal				✓	
7	Manajemen melakukan penaksiran resiko atas kemungkinan salah saji laporan keuangan yang meliputi kejadian-				✓	

	kejadian internal dan eksternal					✓
8.	Pencatatan dalam jurnal pemberian kredit didasarkan pada bukti kredit masuk yang telah diotorisasi oleh pejabat yang berwenang serta dilampiri oleh dokumen yang lengkap					✓
9	Hasil analisis terhadap nasabah selalu dibuatkan laporan terlebih dahulu sebelum disetujui oleh pimpinan cabang untuk pengambilan keputusan kredit					✓
10	Terdapat prosedur kepegawaian dalam upaya menerapkan SDM yang kompeten dalam tugasnya					✓

NO	PERNYATAAN	JAWABAN				
	( Y ) PEMBERIAN KREDIT BANK BJB	STS	TS	KS	S	SS
1	Terdapat Formulir Permohonan Kredit (FPK) untuk nasabah yang akan mengajukan permohonan kredit.					✓
2	Adanya pemeriksaan kelengkapan dokumen persyaratan untuk dilampirkan bersama FPK dan penginputan data barang jaminan.					✓
3	Adanya control fisik aktiva dalam catatan proses permohonan kredit sebelum proses kredit					✓
4	Adanya survey sebelum proses kredit selanjutnya dilakukan seperti Survey kegiatan usaha nasabah dan lokasi usahanya					✓
5	Dilakukan pemeriksaan jaminan kreditnya yang meliputi fisik, lokasi, transaksi nilai beli, nilai jual kembali, dan nilai bukunya					✓
6	Setiap keputusan persetujuan dan penolakan permohonan kredit yang diambil oleh					✓



	pimpinan cabang selalu diberitahukan kepada nasabah secara tertulis.				✓	
7	Dalam keputusan persetujuan dicatat dalam dokumen yang kemudian ditanda tangani oleh pimpinan cabang.				✓	
8	Dilakukan verifikasi atas pencocokan keabsahan pencairan, jumlah, serta syarat-syarat yang lain.					✓
9	Terdapat dokumen yang berisi pengikatan perjanjian kontrak antara nasabah dengan pihak bank mengenai waktu pembayaran angsuran yang harus dicicil (kredit) beserta bunganya.					✓
10	Pihak bank melakukan aktivitas pemantauan untuk menilai efektivitas rancangan pengendalian internal pemberian kredit.					✓



## B. Kuesioner

### Daftar Pernyataan

NO	PERNYATAAN	JAWABAN				
	( X1 ) PENERAPAN SISTEM INFORMASI AKUNTANSI	STS	TS	KS	S	SS
1	Sistem Informasi Akuntansi dapat memberikan informasi dengan memberikan gambaran dalam pengambilan keputusan.					
2	Sistem Informasi Akuntansi dapat memberikan hasil data yang dapat mempengaruhi efisiensi dalam mengatur perencanaan pada Bank.					
3	Setiap data Nasabah selalu diproses secara periodic berdasarkan SOP yang ditetapkan					
4	Hasil analisis selalu disajikan tepat waktu untuk mempermudah dalam pengambilan keputusan					
5	Bank memiliki catatan data nasabah beserta jaminannya yang cukup lengkap dan akurat dan keamanan data terjamin.					
6	Otorisasi keputusan atas kredit telah dilakukan oleh pihak yang berwenang (dalam hal ini pimpinan cabang)					
7	Memeriksa ulang, melakukan penginputan, BI checking, KGB checking dan analisa 5C dengan tujuan mendapat informasi yang akurat.					



NO	PERNYATAAN	JAWABAN				
		STS	TS	KS	S	SS
8	Hasil informasi tersedia dalam bentuk soft file dan printout untuk memudahkan analisis					
10	Catatan-catatan yang berhubungan dengan aktivitas pemberian kredit didokumentasikan dengan baik					
11	Komputer memberikan kemudahan dalam membantu prosedur pengolahan data.					
12	Perusahaan telah menempatkan orang-orang yang berkompeten dalam penggunaan komputerisasi					

NO	PERNYATAAN	JAWABAN				
	( X2 ) PENGENDALIAN INTERNAL	STS	TS	KS	S	SS
1	Prosedur pemberian kredit telah ditetapkan lalu dilaksanakan oleh orang-orang yang kompeten.					
2	Adanya tindakan tegas atas pelanggaran kode etik yang sudah ditetapkan					
3	Diberlakukan SP (Surat Peringatan) kepada pegawai ketika melakukan pelanggaran diluar prosedur					
4	Manajemen memiliki gaya operasi tertentu dengan menunjukan tindakantindakan yang kreatif					
5	Perusahaan (bank) memiliki Struktur organisasi mencerminkan seluruh kegiatan bank, kepengurusan secara berjenjang beserta fungsi-fungsinya					
6	Pimpinan tanggap terhadap penyimpangan yang dilakukan terhadap pelaksanaan pengendalian internal					
7	Manajemen melakukan penaksiran resiko atas kemungkinan salah saji laporan keuangan yang meliputi kejadian-kejadian internal dan eksternal					
8	Pencatatan dalam jurnal pemberian kredit didasarkan pada bukti kredit masuk yang telah diotorisasi oleh pejabat yang berwenang serta dilampiri oleh dokumen yang lengkap					
9	Hasil analisis terhadap nasabah selalu dibuatkan laporan terlebih dahulu sebelum disetujui oleh pimpinan cabang untuk pengambilan keputusan kredit					

10	Terdapat prosedur kepegawaian dalam upaya menerapkan SDM yang kompeten dalam tugasnya					
----	---	--	--	--	--	--

NO	PERNYATAAN	JAWABAN				
	( Y ) PEMBERIAN KREDIT BANK BJB	STS	TS	KS	S	SS
1	Terdapat Formulir Permohonan Kredit(FPK) untuk nasabah yang akan mengajukan permohonan kredit.					
2	Adanya pemeriksaan kelengkapan dokumen persyaratan untuk dilampirkan bersama FPK dan penginputan data barang jaminan.					
3	Adanya control fisik aktiva dalam catatan proses permohonan kredit sebelum proses kredit					
4	Adanya survey sebelum proses kredit selanjutnya dilakukan seperti Survey kegiatan usaha nasabah dan lokasi usahanya					
5	Dilakukan pemeriksaan jaminan kreditnya yang meliputi fisik, lokasi, transaksi nilai beli, nilai jual kembali, dan nilai bukunya					
6	Setiap keputusan persetujuan dan penolakan permohonan kredit yang					



	diambil oleh pimpinan cabang selalu diberitahukan kepada nasabah secara tertulis.					
7	Dalam keputusan persetujuan dicatat dalam dokumen yang kemudian ditanda tangani oleh pimpinan cabang.					
8	Dilakukan verifikasi atas pencocokan keabsahan pencairan, jumlah, serta syarat-syarat yang lain.					
9	Terdapat dokumen yang berisi pengikatan perjanjian kontrak antara nasabah dengan pihak bank mengenai waktu pembayaran angsuran yang harus dicicil (kredit) beserta bunganya.					
10	Pihak bank melakukan aktivitas pemantauan untuk menilai efektivitas rancangan pengendalian internal pemberian kredit.					

/

**PERMOHONAN KREDIT**

Jenis Kredit :  bjb KGB  bjb KPB  bjb KPPB  bjb KUB  bjb KGB Ekstra  bjb KGB Profesi Guru  
 Jumlah Pinjaman : Rp. \_\_\_\_\_  
 Jangka Waktu : \_\_\_\_\_ Bulan  
 Tujuan : \_\_\_\_\_

**DATA PEMOHON**

Nama (Sesuai KTP) : \_\_\_\_\_  
 Tempat Tanggal Lahir : \_\_\_\_\_  
 NO KTP : \_\_\_\_\_  
 NO NPWP : \_\_\_\_\_  
 Nama Gadis Ibu Kandung : \_\_\_\_\_  
 Alamat Sesuai KTP : \_\_\_\_\_  
 RT/RW : \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Kelurahan/Desa \_\_\_\_\_  
 Kecamatan : \_\_\_\_\_  
 Kota/Kabupaten : \_\_\_\_\_ Kode Pos : \_\_\_\_\_  
 Alamat sesuai domisili : \_\_\_\_\_  
 RT/RW : \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Kelurahan/Desa \_\_\_\_\_  
 Kecamatan : \_\_\_\_\_  
 Kota/Kabupaten : \_\_\_\_\_ Kode Pos : \_\_\_\_\_  
 Telepon Rumah / Handphone : \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 Alamat email : \_\_\_\_\_

**DATA INSTANSI PEMOHON**

Pekerjaan : \_\_\_\_\_ TMT Pensiun : \_\_\_\_\_  
 NIP : \_\_\_\_\_ Gol : \_\_\_\_\_  
 Nama Instansi/ Dinas / Perusahaan : \_\_\_\_\_  
 Alamat Kantor : \_\_\_\_\_  
 Telepon Kantor : \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ Fax : \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

**DATA Pensiunan**

Jenis Pensiunan :  Pensiun Sendiri  Pensiun Janda  Pensiun Duda  
 Nomor Karip : \_\_\_\_\_  
 Kantor Tempat Bayar Pensiun : \_\_\_\_\_

**INFORMASI USAHA**

Lama Usaha : \_\_\_\_\_  
 Jenis Usaha : \_\_\_\_\_  
 Jenis Produk : \_\_\_\_\_  
 Sistem Penjualan :  Tunai  Kredit  Konsinyasi/Bagi Hasil  Tunai & Kredit  
 Lokasi Usaha : \_\_\_\_\_  
 Kepemilikan Tempat Usaha :  Sewa  Cicil  Milik Sendiri  Lain-lain (sebutkan) \_\_\_\_\_  
 Pengelolaan Keuangan : \_\_\_\_\_

**PENGHASILAN PEMOHON KREDIT**

Penghasilan Bersih / Gaji Sesuai Ledger : Rp. \_\_\_\_\_ Per Bulan  
 Gaji Pokok : Rp. \_\_\_\_\_ Per Bulan  
 Tunjangan Sertifikasi/TPP/Daerah/Kinerja/THT/..... : Rp. \_\_\_\_\_ Per Bulan / .....

**DATA REKENING**

No Rekening Tabungan : \_\_\_\_\_  
 No. Rekening Kredit Lama : \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ (debitur mengulang)

**DATA PASANGAN (SUAMI/ISTRI)**

Nama Sesuai KTP : \_\_\_\_\_  
 Nomor KTP : \_\_\_\_\_  
 Tempat Tanggal Lahir : \_\_\_\_\_  
 Pekerjaan : \_\_\_\_\_  
 Alamat : \_\_\_\_\_  
 Telepon Rumah /Handphone : \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ HP : \_\_\_\_\_

**KELUARGA DEKAT YANG BISA DIHUBUNGI (TIDAK SERUMAH DENGAN PEMOHON)**

Nama : \_\_\_\_\_  
 Hubungan Dengan Pemohon :  Orang Tua  Anak  Kakak/Adik  Saudara Lainnya \_\_\_\_\_  
 Alamat : \_\_\_\_\_  
 Telepon Rumah /Handphone : \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ HP : \_\_\_\_\_

Dengan ini saya bertindak untuk diri sendiri dan menyatakan hal - hal sebagai berikut :

1. bahwa saya telah diberikan penjelasan oleh Petugas Bank tentang produk dan jasa atau layanan yang akan dipergunakan;
2. bahwa saya memahami dan setuju dengan isi dari ketentuan-ketentuan maupun perjanjian yang terkait dengan produk dan jasa atau layanan yang dipergunakan;
3. bahwa saya telah diberikan waktu yang cukup untuk membaca dan memahami tentang manfaat, syarat, biaya dan risiko produk dan jasa atau layanan yang akan dipergunakan (ringkasan informasi dicantumkan pada formulir);
4. bahwa saya telah diberikan penjelasan berkenaan dengan prosedur pengaduan Nasabah;
5. bahwa saya setuju untuk dilakukan pemblokiran dan pendebitan atas rekening sesuai dengan ketentuan Perjanjian Kredit;

Demikian permohonan ini saya ajukan, dengan ini saya menjamin semua informasi data serta dokumen yang diberikan guna melengkapi syarat - syarat pengajuan kredit permohonan ini adalah benar, oleh karenanya saya memberikan kuasa kepada bank **bjb** untuk mendapatkan dan memeriksa seluruh informasi yang diperlukan kepada





## LAMPIRAN 1

### DATA RESPONDEN

Responden	Jenis Kelamin	Usia	Lama Bekerja	Pendidikan Terakhir
1	1	1	1	3
2	2	1	3	1
3	2	1	2	3
4	2	1	2	3
5	2	1	2	1
6	2	1	3	3
7	2	1	3	1
8	2	1	2	1
9	2	1	2	3
10	2	1	2	1
11	2	1	3	1
12	2	1	1	1
13	2	1	2	1
14	2	1	2	3
15	2	1	3	3
16	2	2	3	3
17	2	1	2	1
18	2	1	2	3
19	1	1	2	3
20	2	1	3	2
21	2	1	2	3
22	2	1	3	1
23	1	1	2	2
24	2	1	2	3
25	2	1	2	3
26	1	1	2	3
27	2	2	3	3
28	2	1	2	1
29	2	1	1	3
30	1	2	2	3
31	2	1	2	3
32	2	1	2	3
33	2	1	3	1
34	2	1	2	1
35	1	3	3	1
36	1	3	3	3
37	2	2	3	3
38	2	2	1	2

39	1	3	3	3
40	1	1	1	3
41	1	2	1	3
42	1	1	1	3
43	1	2	3	3
44	1	3	3	3
45	2	2	3	3
46	2	1	1	2
47	2	2	3	3
48	1	2	3	3
49	1	3	3	1
50	2	2	1	2
51	1	1	3	3
52	2	1	2	3
53	1	1	1	2
54	2	2	3	3
55	2	1	3	3
56	2	1	2	3
57	1	1	3	2
58	2	2	3	1
59	2	1	3	1
60	2	1	3	4
61	2	1	3	3
62	1	1	3	2
63	2	1	1	3
64	2	1	3	1
65	2	1	2	1
66	1	1	2	3
67	2	1	1	3
68	2	1	1	1
69	2	1	1	1
70	2	1	1	1
71	1	3	3	4
72	2	2	3	3
73	2	1	1	1
74	1	2	3	3
75	2	1	1	1
76	2	1	1	3
77	2	2	3	3
78	2	2	3	2
79	1	2	3	1
80	1	1	1	3
81	2	1	2	1
82	2	1	2	1
83	2	1	1	3
84	2	1	1	2
85	2	1	3	1



86	1	1	2	1
87	2	1	2	3
88	2	1	2	3
89	2	1	3	3
90	2	1	3	3
91	1	2	3	3
92	2	1	2	1
93	2	2	3	3
94	2	1	3	2
95	2	1	2	3
96	2	1	3	1
97	2	1	1	2
98	2	1	2	1
99	2	1	1	3
100	2	2	3	3
101	2	1	3	3
102	2	1	2	3

# TABULASI JAWABAN

## RESPONDEN

### LAMPIRAN 2

VARIABEL PENERAPAN

SISTEM INFORMASI

AKUNTANSI (X1)

PENE RAPA NSIA_1	PENE RAPA NSIA_2	PENE RAPA NSIA_3	PENE RAPA NSIA_4	PENE RAPA NSIA_5	PENE RAPA NSIA_6	PENE RAPA NSIA_7	PENE RAPA NSIA_8	PENE RAPA NSIA_9	PENE RAPA NSIA_10
5	5	5	4	5	3	5	5	5	5
4	4	4	5	4	4	4	4	4	4
5	4	5	4	5	5	5	4	5	5
3	3	4	4	4	3	3	4	4	4
4	4	4	3	4	3	4	3	4	4
5	4	4	5	4	4	3	5	5	4
5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
5	5	4	5	4	5	4	5	4	5
4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
4	4	4	4	4	4	4	4	5	5
3	4	4	4	4	4	4	4	4	4
4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
4	5	5	5	4	5	5	5	4	4
5	5	4	5	4	5	4	4	5	5
4	3	3	3	3	4	5	5	5	5
5	5	4	4	4	5	5	4	4	4
5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
5	5	4	4	4	4	5	4	5	5
5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
5	5	5	5	5	5	5	5	4	4
5	5	5	5	5	5	5	5	5	4
4	5	5	4	5	5	5	4	5	5
4	4	4	5	4	4	5	4	4	4
4	4	4	4	5	4	4	4	4	4
4	3	4	5	3	2	4	2	4	2
4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
3	3	2	2	1	1	1	1	3	5
4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
4	4	3	4	3	4	4	4	4	4

4	4	5	4	5	4	5	4	4	5
4	4	5	5	5	5	5	5	5	5
5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
5	5	5	5	5	3	4	5	5	5
5	5	3	5	5	5	5	5	5	5
5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
5	5	4	5	5	4	5	5	5	5
4	5	4	5	5	5	5	4	5	5
5	4	5	4	4	4	5	5	5	5
4	5	4	4	4	4	4	4	4	4
4	4	4	4	4	4	4	4	4	5
5	5	5	4	5	5	5	5	5	5
5	5	4	4	4	4	5	4	4	4
5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
5	4	5	5	5	5	5	5	5	5
5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
5	5	4	4	3	5	5	5	5	5
4	5	5	5	5	4	5	5	5	5
5	4	4	3	5	5	3	3	3	3
4	5	5	4	5	4	5	4	4	5
4	4	4	4	4	4	5	4	5	5
5	5	5	3	4	3	3	4	4	3
5	5	4	5	4	5	5	4	4	5
4	4	5	5	4	4	5	5	4	5
4	4	4	5	4	3	5	4	5	5
5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
5	5	4	5	5	4	5	4	4	3
5	5	4	5	4	4	5	5	5	5
4	5	4	4	5	4	5	5	5	5
5	5	4	5	5	5	5	5	5	4
5	4	4	4	4	5	5	5	5	5
4	5	5	5	5	5	5	5	5	5
5	4	5	5	5	4	4	4	5	4
5	3	5	5	5	5	5	5	5	5
4	5	5	4	5	4	5	5	5	4
3	4	4	4	3	3	4	4	3	4
3	5	5	5	5	5	5	5	5	5
4	5	5	5	5	5	5	5	5	5
5	5	4	4	5	4	5	4	5	5
4	4	4	5	5	5	5	5	5	5
4	5	4	4	4	5	4	4	5	4
5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
4	4	5	5	5	4	4	5	5	5
4	5	4	5	5	5	5	5	5	4
5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
5	4	5	3	5	3	5	5	5	5
4	5	5	4	4	5	4	5	5	4
5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
4	5	4	4	5	5	4	4	5	4









5	4	5	5	4	5	5	4	2	4
4	3	4	4	5	5	5	5	5	5
4	5	5	5	5	5	5	5	5	5
4	5	3	3	3	5	4	4	4	5
5	5	5	4	5	4	5	5	5	4
5	5	5	5	4	5	4	4	4	4



4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
5	4	4	4	4	4	4	4	4	4
5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
5	5	5	3	4	5	3	4	4	5
5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
4	4	5	4	5	3	4	3	5	5
5	5	5	5	4	5	4	5	4	5
5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
3	4	4	4	4	4	4	4	5	4
4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
4	5	4	4	5	2	3	1	4	2
5	5	4	5	4	4	5	5	5	5
5	5	5	5	5	5	4	5	5	5
5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
5	5	4	5	4	5	5	5	5	5
4	5	4	4	3	4	4	4	4	4
5	5	5	5	4	4	5	4	4	4
4	5	4	5	5	5	4	5	5	5
4	4	3	3	4	5	5	4	4	4
5	4	4	4	4	4	4	4	4	4
5	5	5	5	4	5	5	5	5	5
4	4	5	5	5	4	5	5	5	5
5	5	3	4	4	4	4	5	5	4
5	5	5	5	5	4	4	4	4	4
4	3	3	5	5	5	4	4	4	4
5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
4	5	3	5	5	4	5	5	5	5
5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
4	5	4	4	5	4	5	4	5	5
5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
5	5	5	5	5	5	5	5	5	4
5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
4	4	5	5	4	3	3	4	5	5
4	4	4	4	5	5	5	4	3	5
5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
4	4	5	5	5	4	5	5	5	4
5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
5	5	4	5	4	4	4	5	5	5
4	4	4	4	5	5	4	5	5	4
5	4	4	4	5	4	4	4	4	4
5	5	4	5	5	4	4	5	5	5

4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
5	5	5	5	4	5	5	5	5	3
5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
4	4	4	5	4	5	5	5	5	4
5	5	4	4	4	5	5	5	5	5
4	4	4	4	4	4	4	4	5	5

## Lampiran Hasil Pengujian

### IBM SPSS Versi 26

#### Lampiran 5

#### Uji Normalitas

One-Sample Kolmogorov-Smirnov Test			Unstandardized Residual
N			102
Normal Parameters <sup>a,b</sup>	Mean		.0000000
	Std. Deviation		2.69700256
Most Extreme Differences	Absolute		.140
	Positive		.140
	Negative		-.105
Test Statistic			.140
Asymp. Sig. (2-tailed)			.000 <sup>c</sup>
Sig.			.052 <sup>d</sup>
Monte Carlo Sig. (2-tailed)	99% Confidence Interval	Lower Bound	.027
		Upper Bound	.036
a. Test distribution is Normal.			
b. Calculated from data.			
c. Lilliefors Significance Correction.			
d. Based on 10000 sampled tables with starting seed 2000000.			



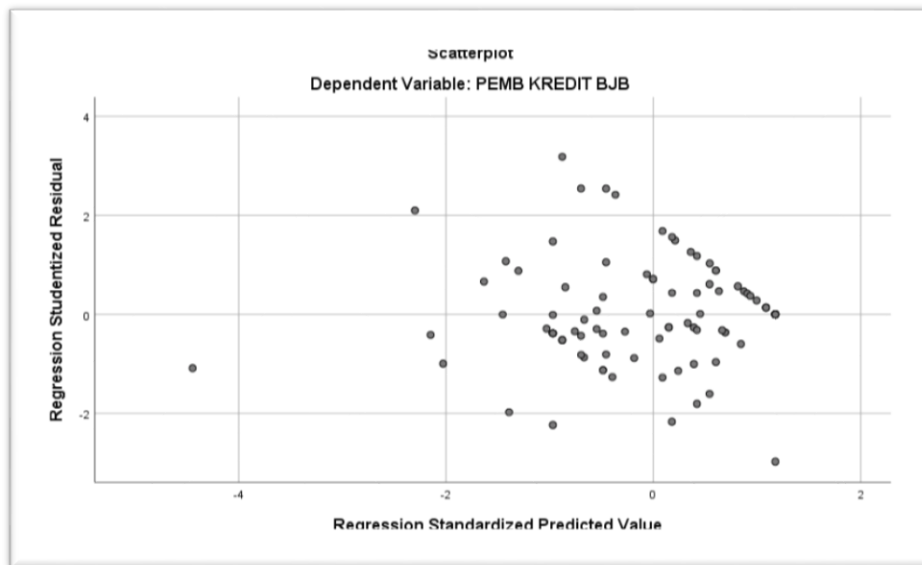
## Lampiran 6

### Uji Multikolinearitas

Model		Collinearity Statistics	
		Tolerance	VIF
1	(Constant)		
	PENERAPAN SISTEM INFORMASI AKUNTANSI	,390	2,563
	PENGENDALIAN INTERNAL	,390	2,563

## Lampiran 7

### Uji Heteroskedastisitas



## Lampiran 8

### Uji Autokorelasi

Model Summary <sup>b</sup>					
Model	R	R Square	Adjusted R Square	Std. Error of the Estimate	Durbin-Watson
1	,840 <sup>a</sup>	,706	,700	2,724	1,923

## Lampiran 9

### Uji Conchrane – Orcut (C-O)

Model Summary <sup>b</sup>					
Model	R	R Square	Adjusted R Square	Std. Error of the Estimate	Durbin-Watson
1	,840 <sup>a</sup>	,706	,700	2,724	1,923

## Lampiran 10

### Uji Parsial (Uji T)

Coefficients <sup>a</sup>						
Model		Unstandardized Coefficients		Standardized Coefficients	t	Sig.
		B	Std. Error	Beta		
1	(Constant)	5.124	2.624		1.953	.004
	PENERAPAN_SIA	.378	.125	.264	3.026	.003
	PENG_INTERN	.633	.089	.618	7.083	.000

a. Dependent Variable: PEMBER\_KREDIT

## Lampiran 11

### Uji Simultan (Uji F)

ANOVA <sup>a</sup>						
Model		Sum of Squares	df	Mean Square	F	Sig.
1	Regression	1764,716	2	882,358	118,904	,000 <sup>b</sup>
	Residual	734,656	99	7,421		
	Total	2499,373	101			

## Lampiran 12

### Uji Koefisien Determinasi

Model Summary				
Model	R	R Square	Adjusted R Square	Std. Error of the Estimate
1	,840 <sup>a</sup>	,706	,700	2,724

## Lampiran 13

### Uji Analisis Regresi Berganda

Coefficients <sup>a</sup>						
Model		Unstandardized Coefficients		Standardized Coefficients	t	Sig.
		B	Std. Error	Beta		
1	(Constant)	5.124	2.624		1.953	.004
	PENERAPAN_SIA	.378	.125	.264	3.026	.003
	PENG_INTERN	.633	.089	.618	7.083	.000

a. Dependent Variable: PEMBER\_KREDIT